

ПОЛОЖЕНИЕ

о Городском экспертно-консультативном совете родительской общественности при Департаменте образования города Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности Городского экспертно-консультативного Совета родительской общественности при Департаменте образования города Москвы (далее по тексту – Совет).

1.2. Совет является постоянно действующим экспертно-консультативным органом при Департаменте образования города Москвы.

1.3. Положение и состав Совета, а также изменения и дополнения в них утверждаются приказом Департамента образования города Москвы.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральным законодательством и законодательством города Москвы, настоящим Положением.

1.5. Совет формируется и осуществляет свою деятельность на принципах добровольности, равноправия его членов, коллегиальности принятия решений, свободного обмена мнениями, открытости и гласности.

2. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Участие в определении приоритетов в образовательной политике города Москвы, общественной экспертизе и контроле за реализацией Государственной программы города Москвы «Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» и повышением качества образовательной деятельности.

2.1.2. Выдвижение и поддержка общественных инициатив и проектов, имеющих значение для увеличения вклада образования в развитие города Москвы, а также направленных на повышение его качества, обеспечение занятости, безопасности и защиту прав обучающихся.

2.1.3. Привлечение общественности, государственных, научных и предпринимательских структур к поддержке образования в городе Москве, к формированию и реализации благотворительных программ в области образования.

2.1.4. Участие в создании и экспертизе правовых актов в области образования, разработке предложений по нормативному правовому обеспечению системы образования в городе Москве.

2.1.5. Изучение общественного мнения родителей по вопросам образования, оказание информационной, организационной, методической и иной поддержки органам родительской общественности и управляющим советам образовательных учреждений.

3. Состав Совета и порядок его формирования

3.1. Совет формируется в количестве не менее 30 человек.

3.2. На основании консультаций с руководителями окружных управлений образования Департамента образования города Москвы, государственных образовательных учреждений, родительских и управляющих советов образовательных учреждений, общественных организаций и других структур руководитель Департамента образования города Москвы приглашает к участию в работе Совета 2-3 представителей окружного совета родительской общественности, советов родительской общественности государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, государственных общеобразовательных учреждений городского подчинения.

3.3. Первое заседание Совета должно быть проведено не позднее 30 дней со дня формирования правомочного состава Совета.

3.4. Срок полномочий состава Совета истекает через два года со дня первого заседания Совета.

3.5. За два месяца до истечения срока полномочий членов Совета Департамент образования города Москвы инициирует процедуру формирования нового состава Совета.

4. Член Совета

4.1. Член Совета участвует в работе Совета, комиссиях и рабочих группах на общественных началах.

4.2. Член Совета имеет право:

4.2.1. Вносить предложения по обсуждаемым проблемам.

4.2.2. Участвовать в деятельности комиссий и рабочих групп Совета.

4.2.3. Получать от председателя, секретаря, комиссий и рабочих групп информацию, необходимую для участия в экспертных заседаниях.

4.2.4. В случае несогласия с принятым решением излагать свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета или экспертизе.

4.2.5. Представлять позицию Совета по тем или иным вопросам в федеральных органах исполнительной власти, органах, осуществляющих управление в сфере образования, и организациях при наличии решения Совета или поручения председателя Совета.

4.2.6. Публиковать отчеты о результатах своей деятельности в Совете, а также аналитические материалы по тем или иным вопросам, рассматриваемым Советом.

4.3. Членом Совета не могут быть должностные лица, органов, осуществляющих управление в сфере образования города Москвы, работники государственных образовательных учреждений.

4.4. Полномочия члена Совета прекращаются на основании приказа Департамента образования города Москвы в случаях:

4.4.1. Подачи им заявления о выходе из состава Совета.

4.4.2. Систематического нарушения регламента работы Совета, утвержденного на втором заседании Совета, отсутствия на заседаниях Совета по неуважительным причинам более 6-ти месяцев.

4.4.3. Неспособности по состоянию здоровья и иным причинам участвовать в работе Совета.

4.4.4. Совершения противоправных или иных действий, несовместимых с членством в Совете, а также при выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав и запрещение по решению суда заниматься деятельностью, связанной с работой с детьми.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основной организационной формой работы Совета является заседание, которое проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание является правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа членов Совета.

5.2. На первом заседании Совета избираются председатель, заместитель (заместители) председателя и секретарь. Председатель, заместитель (заместители) председателя и секретарь могут быть переизбраны по решению Совета.

5.3. На втором заседании Совета утверждаются регламент и план деятельности Совета.

5.4. Председатель Совета организует работу Совета, а также представляет интересы Совета на мероприятиях, организуемых органами государственной власти города Москвы.

5.5. Заседания Совета созываются председателем Совета, в его отсутствие - заместителем председателя, а также по инициативе не менее трёх членов Совета или руководителем Департамента образования города Москвы.

5.6. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании. Решения Совета могут приниматься как открытым, так и тайным голосованием в соответствии с установленным регламентом. Протоколы заседаний Совета подписывают председатель и секретарь Совета.

5.7. Решения Совета являются обязательными для его членов, носят рекомендательный характер для органов управления в сфере образования города Москвы, окружных и районных советов родительской общественности, родительских советов (комитетов). Решения, направляемые в адрес органов государственной власти города Москвы, городских организаций, в форме заключений, предложений и обращений, имеют статус рекомендаций. Обсуждаемые общественно значимые вопросы и решения Совета доводятся до сведения общественности через средства массовой информации.

5.8. В интересах реализации цели и задач деятельности Совет вправе:

5.8.1. Образовывать комиссии и рабочие группы Совета, организация деятельности которых определяется регламентом Совета. В состав комиссий и рабочих групп могут включаться эксперты, представители общественных и иных организациях.

5.8.2. Проводить слушания по общественно важным проблемам образования и воспитания с приглашением представителей органов государственной и муниципальной власти города Москвы.

5.8.3. Направлять членов Совета для осуществления общественного контроля качества образования, условий учебной деятельности обучающихся.

5.9. Члены Совета по приглашению органов государственной и муниципальной власти города Москвы принимают участие в заседаниях коллегий.

5.10. Совет представляет родительской общественности города Москвы и размещает на сайте Департамента образования города Москвы ежегодный публичный доклад о результатах своей деятельности, а также заключения по итогам проведения экспертиз и консультаций.

6. Содействие членам Совета в исполнении ими своих полномочий

6.1. Департамент образования города Москвы, окружные управления образования Департамента образования города Москвы, их должностные лица оказывают содействие членам Совета в исполнении ими полномочий, установленных настоящим положением.

6.2. Документационное и организационно-техническое обеспечение деятельности Совета и его комиссий (рабочих групп) осуществляется соответствующими управлениями Департамента образования города Москвы и окружными управлениями образования Департамента образования города Москвы.